



**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020



L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

Titolo Corso: Empowerment motivazione e sviluppo delle potenzialità

Il corso si rivolge a Lavoratori occupati

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCI

Attestato di frequenza

DESTINATARI
PULVIA
ANTIGNANO
ALFA LIGURIA
06.10.2020
09:19:39 UTC

Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.

In particolare possono partecipare:

- i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitudine e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti;

- dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni

PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>La domanda di iscrizione potrà essere scaricata dal sito www.endofapliguria.it , Numero telefonico/ di riferimento per avere informazioni sul corso 010.0983935; e-mail:info@endofapliguria.it.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata anche nella parte relativa all'informativa privacy potrà essere ricevuta via e-mail all'indirizzo info@endofapliguria.it corredata da documento di identità. L'utente dovrà scansionare o fotografare la domanda di iscrizione dopo averla debitamente compilata, sottoscritta e dopo aver apposto la marca da bollo (€ 16,00 nel rispetto della normativa fiscale nazionale dell'imposta di bollo) che dovrà essere annullata apponendo una sigla sulla stessa e corredando la copia del documento di identità.</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>durata del corso:</u> 24 ore</p> <p><u>argomenti del corso:</u></p> <p>Modulo 1. Le competenze comportamentali per il lavoro (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u> L'importanza dei comportamenti organizzativi Lo sviluppo e la valorizzazione delle risorse umane nelle aziende eccellenti Coerenza tra competenze professionali e ruoli ricoperti Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e confronto in aula</p> <p>Modulo 2. Le politiche del personale (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u> L'evoluzione delle strategie aziendali del personale e dei modelli di lavoro Il trend del mercato del lavoro Mercato del lavoro e gestione del personale: coerenze e incoerenze Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e discussione in aula</p> <p>Modulo 3. I comportamenti organizzativi (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u> L'importanza delle dinamiche motivazionali, dei valori, dell'autostima, del senso di appartenenza all'azienda La gestione degli individui e dei gruppi di lavoro Tecniche di motivazione e valorizzazione Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e confronto in aula</p> <p>Modulo 4. Tecniche di gestione e valorizzazione del personale (4</p>

	<p>ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Metodi e tecniche per lo sviluppo e la valorizzazione delle risorse umane: selezione, formazione, valutazione del potenziale e delle prestazioni</p> <p>Empowerment come tecnica di valorizzazione</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e confronto in aula</p> <p>Modulo 5. Modello Cultura e clima aziendale (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Il clima aziendale come indice di soddisfazione interno</p> <p>La comunicazione come strumento di soddisfazione</p> <p>L'importanza dei valori e del sistema premiante</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e confronto in aula</p> <p>Modulo 6. Motivazione e persuasione del cliente (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Il cliente come risorsa umana da valorizzare</p> <p>La dinamica motivazionale del cliente e meccanismi di persuasione vincenti</p> <p>La soddisfazione del cliente e lo sviluppo del suo potenziale</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e confronto in aula per elaborare soluzioni</p> <p><u>modalità di svolgimento del corso:</u></p> <p><u>Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona</u></p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<ul style="list-style-type: none"> ○ Orario: 16:30-18:30 – frequenza bisettimanale <p>NON sono consentite assenze</p>
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)</p>
COMPETENZE IN INGRESSO	<p>Lavoratori occupati nel mondo del lavoro, con competenze di base dei processi organizzativi aziendali, con interesse a sviluppare le proprie potenzialità e a lavorare sugli aspetti motivazionali del gruppo di lavoro</p>
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA</p> <p>Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"</p> <p>Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	



FULVIA
ANTIGNANO
ALFA LIGURIA
16.07.2020
07:01:21 UTC

**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020



L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

Titolo Corso: Comunicazione aziendale e benessere organizzativo

Il corso si rivolge a Lavoratori occupati

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCI	Attestato di frequenza
DESTINATARI	<p>Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.</p> <p>In particolare possono partecipare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitualità e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti; • dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato. <p>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni</p>

PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>La domanda di iscrizione potrà essere scaricata dal sito www.endofapliguria.it , Numero telefonico/ di riferimento per avere informazioni sul corso 010.0983935; e-mail:info@endofapliguria.it.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporte marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata anche nella parte relativa all'informativa privacy potrà essere ricevuta via e-mail all'indirizzo info@endofapliguria.it corredata da documento di identità. L'utente dovrà scansionare o fotografare la domanda di iscrizione dopo averla debitamente compilata, sottoscritta e dopo aver apposto la marca da bollo (€ 16,00 nel rispetto della normativa fiscale nazionale dell'imposta di bollo) che dovrà essere annullata apponendo una sigla sulla stessa e corredando la copia del documento di identità.</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>durata del corso:</u> 24 ore</p> <p><u>argomenti del corso:</u></p> <p>Modulo 1. L'importanza della comunicazione aziendale (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>La comunicazione aziendale: strategie e politiche. La comunicazione come strumento di gestione. Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula, simulazione e lavoro in team</p> <p>Modulo 2. Teorie e modelli della comunicazione (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>La pragmatica della comunicazione umana; La finestra di Jo-Harry Breve lezione frontale (1 ore), discussione in aula e lavoro in team</p> <p>Modulo 3. La teoria dell'assertività (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Comunicazione passiva, aggressiva, assertiva Strumenti per sviluppare una comunicazione assertiva Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula, simulazioni e lavoro in team</p> <p>Modulo 4. Le dinamiche orizzontali e verticali tra ruoli (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Comunicazione interna: comunicare con i colleghi; comunicare con i collaboratori; comunicare con i propri capi Tecniche e strumenti per una comunicazione interna efficace Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula, simulazioni e lavoro in team</p>

	<p>Modulo 5. Il benessere organizzativo (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Tecniche di riduzione dello stress</p> <p>Tecniche e strumenti per sviluppare un buon clima organizzativo, la fiducia e la collaborazione.</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula, simulazioni e lavoro in team</p> <p>Modulo 6. Comunicazione esterna (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>La comunicazione istituzionale</p> <p>La comunicazione con il cliente o fornitore</p> <p>La relazione con gli stakeholder</p> <p>Comunicare l'immagine aziendale</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e lavoro in team</p> <p><u>modalità di svolgimento del corso:</u></p> <p><u>Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona</u></p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<ul style="list-style-type: none"> o Orario: 16:30-18:30 – frequenza bisettimanale <p>NON sono consentite assenze</p>
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)</p>
COMPETENZE IN INGRESSO	<p>Lavoratori occupati nel mondo del lavoro, con competenze di base dei processi organizzativi aziendali, con interesse a rafforzare tecniche di comunicazione interpersonale</p>
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA</p> <p>Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"</p> <p>Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	



FULVIA
ANTIGNANO
ALFA LIGURIA
16.07.2020
07:01:20 UTC

**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020



L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

Titolo Corso: Cultura e modelli di impresa

Il corso si rivolge a Lavoratori occupati

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIATA	Attestato di frequenza
DESTINATARI	<p>Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.</p> <p>In particolare possono partecipare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitualità e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti; • dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato. <p>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni</p>
PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs.

	n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>La domanda di iscrizione potrà essere scaricata dal sito www.endofapliguria.it , Numero telefonico/ di riferimento per avere informazioni sul corso 010.0983935; e-mail:info@endofapliguria.it.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporte marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata anche nella parte relativa all'informativa privacy potrà essere ricevuta via e-mail all'indirizzo info@endofapliguria.it corredata da documento di identità. L'utente dovrà scansionare o fotografare la domanda di iscrizione dopo averla debitamente compilata, sottoscritta e dopo aver apposto la marca da bollo (€ 16,00 nel rispetto della normativa fiscale nazionale dell'imposta di bollo) che dovrà essere annullata apponendo una sigla sulla stessa e corredando la copia del documento di identità.</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>durata del corso:</u> 24 ore</p> <p><u>argomenti del corso:</u></p> <p>Modulo 1. Lo scenario della globalizzazione (4ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>La storia della globalizzazione Vantaggi e svantaggi della globalizzazione L'impatto della globalizzazione sulle realtà organizzative: come far fronte ai cambiamenti in atto. Breve lezione frontale (2 ore), Brainstorming e studio di casi</p> <p>Modulo 2. Globalizzazione e i il Mondo delle Imprese liguri (4ore):</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>La globalizzazione focus sulle Imprese Liguri Criticità e vantaggi dei cambiamenti in atto Brainstorming e analisi delle esperienze dei partecipanti</p> <p>Modulo 3. Modelli e cultura organizzativa (4ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Cultura d'impresa come cultura della responsabilità e dell'innovazione. I vari modelli di cultura d'impresa Condividere la cultura organizzativa: trasmettere valori, mission, strategie organizzative al personale. Breve lezione frontale (2 ora), Brainstorming e studio di casi</p> <p>Modulo 4. Cambiamento organizzativo e struttura aziendale (4 ore):</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Cultura d'impresa è cambiamento: come cambiare la propria</p>

	<p>struttura organizzativa, proiettandola verso il futuro; La struttura organizzativa e il sistema economico-sociale di riferimento: Elementi di integrazione e innovazione: responsabilità, creatività, rispetto e valorizzazione delle risorse a disposizione. Breve lezione frontale (1 ora), Discussione in aula e lavoro in team Modulo 5. Principi delle organizzazioni eccellenti (4 ore) <u>Contenuti</u> Come diventare un'organizzazione eccellente: analisi di casi d'eccellenza per cogliere principi e strategie di qualità e miglioramento da trasferire nelle proprie realtà lavorative. Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula di casi e lavoro in team Modulo 6. Analisi aziendale: punti di forza e debolezza dell'Impresa (4 ore) <u>Contenuti</u> Strumenti per l'analisi aziendale: la matrice SWOT Simulazioni e Analisi di casi reali in aula.</p> <p><u>modalità di svolgimento del corso:</u> <u>Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona</u></p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<ul style="list-style-type: none"> o Orario: 16:30-18:30 – frequenza bisettimanale <p>NON sono consentite assenze</p>
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)</p>
COMPETENZE IN INGRESSO	<p>Lavoratori occupati nel mondo del lavoro, con competenze di base dei processi organizzativi aziendali</p>
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione" Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	



FULVIA
ANTIGNANO
ALFA LIGURIA
16.07.2020
07:01:18 UTC

**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020



L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

Titolo Corso: Efficacia, efficienza e gruppo di lavoro

Il corso si rivolge a Lavoratori occupati

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIA	Attestato di frequenza
DESTINATARI	<p>Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.</p> <p>In particolare possono partecipare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitualità e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti; • dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato. <p>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni</p>
PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs.

	n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>La domanda di iscrizione potrà essere scaricata dal sito www.endofapliguria.it , Numero telefonico/ di riferimento per avere informazioni sul corso 010.0983935; e-mail:info@endofapliguria.it.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporte marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata anche nella parte relativa all'informativa privacy potrà essere ricevuta via e-mail all'indirizzo info@endofapliguria.it corredata da documento di identità. L'utente dovrà scansionare o fotografare la domanda di iscrizione dopo averla debitamente compilata, sottoscritta e dopo aver apposto la marca da bollo (€ 16,00 nel rispetto della normativa fiscale nazionale dell'imposta di bollo) che dovrà essere annullata apponendo una sigla sulla stessa e corredando la copia del documento di identità.</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>durata del corso:</u> 24 ore</p> <p><u>argomenti del corso:</u></p> <p>Modulo 1. Lavorare per obiettivi e processi (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>L'approccio per processi e l'utilizzo di risorse condivise. Complessità e difficoltà di gestione delle risorse condivise nei gruppi di lavoro Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula e lavoro in team</p> <p>Modulo 2. Efficacia ed efficienza (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Definizione di efficienza ed efficacia nei processi aziendali Le Condizioni di efficacia e di efficienza di un Lavoro di Gruppo Obiettivi e Metodi; Ruoli e Comunicazione Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula, studio di casi</p> <p>Modulo 3. Le competenze del personale (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Il ruolo chiave delle competenze professionali nel MdL Valorizzare e sostenere l'apprendimento professionale Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula, studio di casi e lavoro in team</p> <p>Modulo 4. Il gruppo di lavoro come metodo vincente (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Le fasi di sviluppo del lavoro di gruppo Tecniche di sviluppo di un gruppo di lavoro coeso Simulazione di un lavoro di gruppo ed osservazione delle modalità di lavoro e delle dinamiche di gruppo Breve lezione frontale (1 ora), simulazione, studio di casi e lavoro</p>

	<p>in team</p> <p>Modulo 5. Comunicazione e stili di lavoro (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Comunicazione: le definizioni, i modelli e gli stili comunicativi La definizione di comunicazione, il modello psicologico, gli assiomi della comunicazione, l'ascolto, l'empatia e lo stile assertivo. Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula di casi e lavoro in team</p> <p>Teambuilding (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>L'importanza del Teambuilding nell'ambiente di lavoro Tecniche di Teambuilding per il raggiungimento degli obiettivi aziendali, valorizzando il benessere di tutti i membri del team di lavoro.</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora) e lavoro in team</p> <p><u>modalità di svolgimento del corso:</u> <u>Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona</u></p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<ul style="list-style-type: none"> o Orario: 16:30-18:30 – frequenza bisettimanale <p>NON sono consentite assenze</p>
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)</p>
COMPETENZE IN INGRESSO	<p>Lavoratori occupati nel mondo del lavoro, con competenze di base dei processi organizzativi aziendali, con interesse a sviluppare capacità di lavoro in team</p>
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione" Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	



FULVIA
ANTIGNANO
ALFA LIGURIA
16.07.2020
07:01:14 UTC

**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020



L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

Titolo Corso: Negoziazione e gestione del conflitto

Il corso si rivolge a Lavoratori occupati

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCI	Attestato di frequenza
DESTINATARI	<p>Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.</p> <p>In particolare possono partecipare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitudine e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti; • dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato. <p>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni</p>

PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>La domanda di iscrizione potrà essere scaricata dal sito www.endofapliguria.it , Numero telefonico/ di riferimento per avere informazioni sul corso 010.0983935; e-mail:info@endofapliguria.it.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata anche nella parte relativa all'informativa privacy potrà essere ricevuta via e-mail all'indirizzo info@endofapliguria.it corredata da documento di identità. L'utente dovrà scansionare o fotografare la domanda di iscrizione dopo averla debitamente compilata, sottoscritta e dopo aver apposto la marca da bollo (€ 16,00 nel rispetto della normativa fiscale nazionale dell'imposta di bollo) che dovrà essere annullata apponendo una sigla sulla stessa e corredando la copia del documento di identità.</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>durata del corso</u>: 24 ore</p> <p><u>argomenti del corso</u>:</p> <p>Modulo 1. Comunicare assertivamente (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Gli stili relazionali a confronto: linee guida per la comunicazione assertiva;</p> <p>Comunicazione efficace ed ascolto attivo nelle dinamiche relazionali;</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), brainstorming e simulazioni.</p> <p>Modulo 2. Il conflitto nelle dinamiche relazionali (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Significati e forme del conflitto;</p> <p>Situazioni di conflitto costruttivo, conflitto distruttivo e competitività a confronto;</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), brainstorming e simulazioni.</p> <p>Modulo 3. Strategie di negoziazione (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>La funzione della mediazione e della negoziazione;</p> <p>Tecniche di mediazione e negoziazione dei conflitti;</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), brainstorming e simulazioni.</p> <p>Modulo 4. Le persone difficili (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>La passività e aggressività nel contesto di lavoro;</p> <p>Gestire le persone aggressive e le persone passive;</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e confronto in aula per elaborare soluzioni</p>

	<p>Modulo 5. Conflitto e negoziazione dentro all'azienda (4 ore) <u>Contenuti</u> Cause ed effetti dei conflitti tra capi e collaboratori Cause ed effetti dei conflitti tra colleghi Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e confronto in aula per elaborare soluzioni</p> <p>Modulo 6. Conflitto e negoziazione con l'esterno (4 ore) <u>Contenuti</u> Cause ed effetti dei conflitti con i clienti, fornitori e Istituzioni Breve lezione frontale (1 ora), studio di casi e confronto in aula per elaborare soluzioni</p> <p><u>modalità di svolgimento del corso:</u> <u>Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona</u></p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<ul style="list-style-type: none"> o Orario: 16:30-18:30 – frequenza bisettimanale <p>NON sono consentite assenze</p>
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)</p>
COMPETENZE IN INGRESSO	<p>Lavoratori occupati nel mondo del lavoro, con competenze di base dei processi organizzativi aziendali, con interesse a rafforzare tecniche di comunicazione interpersonale</p>
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione" Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	



FULVIA
ANTIGNANO
ALFA LIGURIA
16.07.2020
07:01:12 UTC

**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020



L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

Titolo Corso: Pianificazione problem solving, decision marketing

Il corso si rivolge a Lavoratori occupati

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIATA

Attestato di frequenza

DESTINATARI

Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.

In particolare possono partecipare:

- i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitudine e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti;
- dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni

PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>La domanda di iscrizione potrà essere scaricata dal sito www.endofapliguria.it , Numero telefonico/ di riferimento per avere informazioni sul corso 010.0983935; e-mail:info@endofapliguria.it.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporte marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata anche nella parte relativa all'informativa privacy potrà essere ricevuta via e-mail all'indirizzo info@endofapliguria.it corredata da documento di identità. L'utente dovrà scansionare o fotografare la domanda di iscrizione dopo averla debitamente compilata, sottoscritta e dopo aver apposto la marca da bollo (€ 16,00 nel rispetto della normativa fiscale nazionale dell'imposta di bollo) che dovrà essere annullata apponendo una sigla sulla stessa e corredando la copia del documento di identità.</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>durata del corso:</u> 24 ore</p> <p><u>argomenti del corso:</u></p> <p>Modulo 1. Pianificazione strategica, visione e mission (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u> Definizione di Pianificazione strategica Vision e mission: definizione, differenze e ambiti di applicazione L'importanza di una Vision definita, esplicita e condivisa con tutti i livelli dell'organizzazione Mission condivisa come presa di coscienza di ciò che si sta facendo, in che modo e per chi lo si sta facendo L'importanza di una pianificazione aziendale che espliciti operativamente valori, finalità e obiettivi Breve lezione frontale (1 ora) e Discussioni in aula</p> <p>Modulo 2. Il processo gestionale: dalla pianificazione alla valutazione organizzativa (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u> Le prime fasi del processo gestionale: Previsione, pianificazione e programmazione dei processi Gestire le risorse Controllare, verificare e valutare i risultati Breve lezione frontale (1 ora) Brainstorming o colloqui e lavoro in team</p> <p>Modulo 3. Il processo decisionale: metodi e strumenti (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u> Selezionare e interpretare i dati</p>

	<p>Prendere la decisione in modo efficace Realizzare l'azione: sviluppare un piano d'azione per attuare la decisione presa. Valutare i risultati della decisione Breve lezione frontale (1 ora) Brainstorming o colloqui e lavoro in team</p> <p>Modulo 4. Problem solving (4 ore) <u>Contenuti</u> Analisi e diagnosi di un problema: cause e impatti Identificazione, scelta e analisi del problema. Ricerca delle cause. Analisi e applicazione della miglior soluzione. Stili di pensiero e strategie di soluzione Breve lezione frontale (1 ora) Brainstorming per la ricerca di soluzioni creative e discussione in aula</p> <p>Modulo 5. Il marketing come funzione strategica <u>Contenuti</u> Elementi di Marketing: prodotto servizio, cliente, concorrenza; Lo strumento del Business plan La strategia del Marketing mix Breve lezione frontale (1 ora) Brainstorming per la ricerca di soluzioni creative e discussione in aula</p> <p>Modulo 6. Modello gestionale e innovazione di produzione e commercializzazione (4 ore) <u>Contenuti</u> Riprogettare la propria azienda: Project work <u>modalità di svolgimento del corso:</u> <u>Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona</u></p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<ul style="list-style-type: none"> ○ Orario: 16:30-18:30 – frequenza bisettimanale ○ NON sono consentite assenze
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)</p>
COMPETENZE IN INGRESSO	<p>Lavoratori occupati nel mondo del lavoro, con competenze di base dei processi organizzativi aziendali e con interesse a sviluppare gli aspetti di pianificazione e risoluzione dei problemi</p>
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione" Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	



FULVIA
ANTIGNANO
ALFA LIGURIA
16.07.2020
07:01:10 UTC

**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020



L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

Titolo Corso: Responsabilità sociale dell'impresa

Il corso si rivolge a Lavoratori occupati

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIA

Attestato di frequenza

DESTINATARI

Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.

In particolare possono partecipare:

- i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitudine e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti;
- dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni

PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>La domanda di iscrizione potrà essere scaricata dal sito www.endofapliguria.it , Numero telefonico/ di riferimento per avere informazioni sul corso 010.0983935; e-mail:info@endofapliguria.it.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata anche nella parte relativa all'informativa privacy potrà essere ricevuta via e-mail all'indirizzo info@endofapliguria.it corredata da documento di identità. L'utente dovrà scansionare o fotografare la domanda di iscrizione dopo averla debitamente compilata, sottoscritta e dopo aver apposto la marca da bollo (€ 16,00 nel rispetto della normativa fiscale nazionale dell'imposta di bollo) che dovrà essere annullata apponendo una sigla sulla stessa e corredando la copia del documento di identità.</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>durata del corso</u>: 24 ore</p> <p><u>argomenti del corso</u>:</p> <p>Modulo 1. La Responsabilità Sociale d'impresa: un nuovo modello aziendale (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Il concetto di Responsabilità Sociale d'Impresa; Evoluzione storica e riferimenti normativi della RSI; Vantaggi e svantaggi dell'Approccio della Corporate Social Responsibility</p> <p>Breve lezione frontale (2 ore) e confronto in aula</p> <p>Modulo 2. Stakeholder diretti e indiretti di riferimento (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Definizione dei principali stakeholder: attori privati, pubblici e società civile</p> <p>Ruoli e responsabilità a confronto: i comportamenti socialmente responsabili</p> <p>La relazione di fiducia che genera valore: lavorare "con e per" la comunità di riferimento</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula e lavoro di gruppo</p> <p>Modulo 3. Responsabilità sociale e sviluppo d'impresa (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Nuovi scenari e nuove sfide per le Imprese</p> <p>Strategie di cambiamento applicabili: Ridefinire la mission aziendale e motivare il personale ad assumere comportamenti</p>

	<p>socialmente responsabili</p> <p>RSI come processo d'innovazione incrementale e come strumento per il miglioramento organizzativo continuo</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula e studio di casi</p> <p>Modulo 4. Il valore sociale dell'Impresa (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Valore economico, ambientale e sociale: definizione e prospettive a confronto</p> <p>RSI come fattore di competitività per le imprese: sviluppo del network d'impresa</p> <p>Valorizzare l'Intangible Asset ed il Patrimonio aziendale e assumere il Code of Ethics</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula e studio di casi</p> <p>Modulo 5. Misurare l'impatto sociale (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Analisi costi-benefici</p> <p>Indicatori di wellbeing</p> <p>Strumenti di monitoraggio della RSI</p> <p>Esempi di eccellenza a confronto e lavoro i piccoli gruppi</p> <p>Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula e studio di casi</p> <p>Modulo 6. Comunicare la RSI: trasparenza e reputazione (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Strumenti di Accountability per comunicare la performance sociale</p> <p>Il bilancio sociale d'impresa e il Codice Etico come strumenti strategici per Valorizzare il marchio e costruire una Brand Reputation</p> <p>Strategie per comunicare l'impatto ambientale, sociale ed etico alla comunità sociale</p> <p>Esercitazione su esempi d'eccellenza a confronto</p> <p><u>modalità di svolgimento del corso:</u></p> <p><u>Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona</u></p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<ul style="list-style-type: none"> o Orario: 16:30-18:30 – frequenza bisettimanale <p>NON sono consentite assenze</p>
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)</p>
COMPETENZE IN INGRESSO	<p>Lavoratori occupati nel mondo del lavoro, con competenze di base dei processi organizzativi aziendali</p>

PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA
Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"
Regione Liguria FSE 2014 - 2020



FULVIA
ANTIGNANO
ALFA LIGURIA
16.07.2020
07:01:08 UTC

**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020
ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione"**

CATALOGO LINEA DI INTERVENTO A

Decreto del Dirigente n. 1756 del 24/10/2019 e Decreto del Dirigente di Alfa n.765 del 21 maggio 2020



L'attività sarà svolta nel rispetto di quanto definito dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19

BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO:

INDICARE LA SEZIONE DEL CATALOGO: A1

Titolo Corso: Responsabilità, leadership e innovazione

Il corso si rivolge a Lavoratori occupati

INFORMAZIONI GENERALI

ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCI

Attestato di frequenza

DESTINATARI

Numero 12 residenti e/o domiciliati in Liguria.

In particolare possono partecipare:

- i dipendenti a libro paga; con contratti atipici, a tempo parziale, stagionali; soci lavoratori di cooperativa, soci/associati che partecipano al lavoro aziendale con carattere di abitudine e prevalenza e per tale posizione versano i contributi INPS, collaborazioni coordinate e continuative e a progetto, lavoratori in mobilità, in CIG/CIGS, imprenditori, lavoratori autonomi e liberi professionisti;
- dipendenti pubblici con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni

PARI OPPORTUNITÀ	L'accesso al corso avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n. 198/2006 (pari opportunità)
MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>La domanda di iscrizione e la modulistica dedicata alle aziende per i corsi a catalogo potrà essere scaricata dal sito www.endofapliguria.it , Numero telefonico/ di riferimento per avere informazioni sul corso 010.0983935; e-mail:info@endofapliguria.it.</p> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporte marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata anche nella parte relativa all'informativa privacy potrà essere ricevuta via e-mail all'indirizzo info@endofapliguria.it corredata da documento di identità. L'utente dovrà scansionare o fotografare la domanda di iscrizione dopo averla debitamente compilata, sottoscritta e dopo aver apposto la marca da bollo (€ 16,00 nel rispetto della normativa fiscale nazionale dell'imposta di bollo) che dovrà essere annullata apponendo una sigla sulla stessa e corredando la copia del documento di identità.</p>
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO	
DURATA E STRUTTURA DEL CORSO	<p><u>durata del corso</u>: 24 ore</p> <p><u>argomenti del corso</u>:</p> <p>Modulo 1. Responsabilità aziendale (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Ruoli aziendali; Concetto di responsabilità; Autorità, responsabilità e ruoli; Responsabilità e leadership Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula e lavoro in team</p> <p>Modulo 2. Funzioni e stili di leadership (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Differenza sostanziale fra capo, manager e leader Le teorie sulla leadership e la loro evoluzione storica - Gli stili di leadership. I tipi di leadership: leadership istituzionale, socio-emotiva, funzionale. Breve lezione frontale (1 ora), lavoro in team</p> <p>Modulo 3. La responsabilità di gestione delle risorse umane (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p> <p>Il ruolo di capo: la responsabilità degli obiettivi e delle relazioni La leadership nei gruppi di lavoro Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula di casi e lavoro in team</p> <p>Modulo 4. I saperi del leader (4 ore)</p> <p><u>Contenuti</u></p>

	<p>Analisi delle principali capacità personali e di ruolo Costruire la propria figura di leader e massimizzarne l'impatto su team e singoli collaboratori Autostima e assertività Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula di casi e Role Play</p> <p>Modulo 5. Leadership e innovazione organizzativa (4 ore) <u>Contenuti</u> Strumenti e metodi per la gestione della leadership Il colloquio aziendale; la valutazione delle prestazioni; la gestione efficace della riunione Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula di casi e Role Play</p> <p>Modulo 6. Leadership e autorevolezza sui mercati (4 ore) <u>Contenuti</u> La promozione aziendale efficace; l'orientamento al cliente; l'importanza dei media Breve lezione frontale (1 ora), discussione in aula di casi e Role Play</p> <p><u>modalità di svolgimento del corso:</u> <u>Il corso verrà erogato in modalità FAD sincrona</u></p>
ARTICOLAZIONE E FREQUENZA	<ul style="list-style-type: none"> ○ Orario: 16:30-18:30 – frequenza bisettimanale <p>NON sono consentite assenze</p>
REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	
AMMISSIONE AL CORSO	<p>La selezione delle domande avverrà attraverso procedura a sportello (in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.)</p>
COMPETENZE IN INGRESSO	<p>Lavoratori occupati nel mondo del lavoro, con competenze di base dei processi organizzativi aziendali, con interesse a sviluppare capacità di leadership e gestione del gruppo di lavoro</p>
<p>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" e ASSE 3 "Istruzione e formazione" Regione Liguria FSE 2014 - 2020</p>	