



MANAGEMENT SKILL

PERFORMANCE E PROJECT MANAGEMENT

Stabilire il budget del progetto

A CHI SI RIVOLGE

Project Manager e tutti coloro che sono coinvolti nella gestione e sviluppo di un progetto in azienda.

OBIETTIVI

Preparazione del preventivo di un progetto. In questo corso apprenderete a definire i concetti chiave associati ai preventivi di progetto. Impostare il preventivo di progetto. Definire il processo di budget. Controllare il preventivo di progetto.

LINGUE DISPONIBILI:



CONTENUTI

- Individuazione dei diversi elementi del preventivo di un progetto
- Stima dettagliata del preventivo
- Pianificazione del preventivo nel tempo
- Gestione dei costi del progetto
- Esercitazioni pratiche

TEST INTERMEDI:

All'interno di ogni modulo vi sono dei momenti di autovalutazione non vincolati che consentono all'utente di interagire con l'animazione verificando l'apprendimento dei concetti presentati..

SUPERAMENTO

Il corso viene considerato concluso una volta fruiti tutti i contenuti.

CERTIFICAZIONE

La certificazione è a carico dell'Ente di Formazione che eroga i corsi.

Si consiglia di visionare precedentemente il corso M090-M091

I VANTAGGI DELL'E-LEARNING

- Risparmio in termini di tempo e costi
- Piattaforma AICC/SCORM 1.2 conforme agli standard internazionali, utilizzabile in modalità strutturata o semi-strutturata
- Accessibilità ovunque e in ogni momento



DURATA

30 minuti

TIPOLOGIA DI EROGAZIONE

courseware multimediale



FRUIZIONE

6 mesi



CODICE CORSO

M093



REQUISITI

CPU Pentium II 400 MHz

Ram 32 Mbytes

Scheda video SVGA 800x600

Scheda audio 16 bit

Amplificazione audio

Web browser Internet Explorer o Firefox ultime versioni

Plug-in Shockwave Player, Flash Player, Java